

## **RECOMENDAÇÃO DO CONSELHO DE ÉTICA PÚBLICA DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DO PODER EXECUTIVO DO ESTADO DE MATO GROSSO**

### **RECOMENDAÇÃO 001/2015**

#### **RECEBIMENTO DE BRINDES, PRESENTES E VANTAGENS POR SERVIDOR PÚBLICO**

Por ocasião das festividades de fim de ano, consultas são dirigidas ao Conselho de Ética Pública da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo do Estado de Mato Grosso, acerca da possibilidade de recebimento de brindes, presentes e/ou aceitação de convites para festas e outros eventos por parte de servidores públicos do Poder Executivo Estadual.

Considerando o objetivo de proteger e resguardar a atuação dos nossos agentes públicos, bem como manter a imagem e a credibilidade dos órgãos e entidades públicas, vimos apresentar as seguintes recomendações éticas relacionada ao assunto.

Entende-se por servidor público todo aquele que, por força de lei, contrato ou de qualquer ato jurídico, preste serviços de natureza permanente, temporária ou excepcional, ainda que sem retribuição financeira, desde que ligado direta ou indiretamente a qualquer órgão ou entidade do Poder Estatal, como as autarquias, as fundações públicas, as entidades paraestatais, as empresas públicas e as sociedades de economia mista, ou em qualquer setor onde prevaleça o interesse do Estado de Mato Grosso.

A Lei Complementar n.º 112, de 01 de Julho de 2002, que institui o Código de Ética Funcional do Servidor Público do Estado de Mato Grosso, diz no Art. 2º, **que o exercício de cargo efetivo ou em comissão, emprego público ou função de confiança exige conduta compatível com os preceitos deste Código e com os demais princípios da moral individual, social e funcional.** *(grifo nosso)*

Ainda no mesmo Artigo, no Inciso II, versa que **o servidor público não poderá jamais desprezar o elemento ético de sua conduta. Assim, não terá que decidir somente entre o legal e o ilegal, o justo e o injusto, o conveniente e o inconveniente, o oportuno e o inoportuno, mas principalmente entre o honesto e o desonesto, consoante as regras contidas no artigo 37, caput, e § 4º, da Constituição Federal.** *(grifo nosso)*

No Art. 4º da referida Lei, destacamos um dos deveres fundamentais do servidor público, que é: **VI - ter consciência de que seu trabalho é regido por princípios éticos que se materializam na adequada prestação dos serviços públicos estaduais;**

Na Seção III da Lei em questão, no Art. 5º, Incisos I e VII, diz:

Art. 5º É vedado ao servidor público:

I - o uso do cargo, emprego ou função, bem como facilidades, amizades, tempo, posição e influências, para obter qualquer favorecimento, para si ou para outrem;

[...]

## **RECOMENDAÇÃO DO CONSELHO DE ÉTICA PÚBLICA DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DO PODER EXECUTIVO DO ESTADO DE MATO GROSSO**

VII - pleitear, solicitar, provocar, sugerir ou receber qualquer tipo de ajuda financeira, gratificação, prêmio, comissão, doação ou vantagem de qualquer espécie, para si, familiares ou qualquer pessoa, para o cumprimento da sua missão ou para influenciar outro servidor público para o mesmo fim;

Diante disso, o Conselho de Ética Pública do Poder Executivo do Estado de Mato Grosso, RECOMENDA, que os servidores públicos da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo Estadual, só podem receber brindes, caso o ofertante não esteja sujeito à regulação, ou fiscalização, ou, que não tenha interesses, ou, que não mantenha negócios com o órgão ou entidade; que não exista a divulgação de marcas ou nomes de entes sujeitos à regulação, ou, à fiscalização, ou, com negócios e interesses junto ao órgão ou entidade, o que representaria ofensa ao princípio da Impessoalidade e, até valor comercial de R\$ 100,00 (cem reais).

O recebimento, o porte e o uso de brindes, mesmo de material publicitário de baixo valor comercial, inclusive canetas, chaveiros, agendas, entre outros, contendo a identificação ou logomarca de entes sujeitos à regulação, ou, fiscalização, ou, que tenham algum tipo de interesse, ou, negócios junto à Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo do Estado de Mato Grosso, sugerem proximidade indevida com os citados entes, suscitando desrespeito aos Princípios Constitucionais da Impessoalidade e da Moralidade Pública.

Os servidores públicos do Poder Executivo do Estado de Mato Grosso que vierem a produzir ou remeter listagens da força de trabalho, visando o encaminhamento de brindes, ou, oferta de qualquer outra vantagem, estarão desrespeitando à Lei Complementar nº 112/2002, que instituiu o Código de Ética Funcional, sem prejuízo de descumprimento ao regramento da conduta funcional em outras esferas.

Cabe ao servidor público, eximir-se do recebimento de qualquer tipo de brinde, presente ou benefício indevido, quando não for possível, providenciar a imediata devolução, aos ofertantes, de qualquer prêmio ou vantagem que contrarie normas éticas ou legais, documentando-se do fato.

Pergunte à si mesmo:

1. O recebimento do brinde/presente/vantagem, se deu por integrar o quadro de servidores do órgão ou entidade?
2. Se não fosse servidor público, estaria recebendo o brinde/presente/vantagem?
3. O brinde/presente/vantagem é ofertado a qualquer cidadão sem distinção?
4. O fato de receber o brinde/presente/vantagem, dará motivos ao ofertante para esperar um atendimento diferenciado?
5. O recebimento deste brinde/presente/vantagem suscitará nos colegas, nos chefes ou na sociedade alguma dúvida sobre a minha conduta?

Se as respostas ao exercício indicarem que a oferta, independentemente do tipo e do valor, guarda vinculação à função ou cargo que está ocupando, é recomendável não aceitar, ou, de pronto, promover a devolução.

Caso não se faça viável a recusa ou a pronta devolução, uma das providências deve ser adotada:

## **RECOMENDAÇÃO DO CONSELHO DE ÉTICA PÚBLICA DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DO PODER EXECUTIVO DO ESTADO DE MATO GROSSO**

- 1) Tratando-se de bem de valor histórico, cultural ou artístico, destiná-lo ao acervo do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional – IPHAN para que este lhe dê o destino legal adequado;
- 2) Promover a sua doação a entidade de caráter assistencial ou filantrópico reconhecida como de utilidade pública, desde que, tratando-se de bem não perecível, se comprometa a aplicar o bem ou o produto da sua alienação em suas atividades fim;
- 3) Determinar a incorporação ao patrimônio da entidade ou do órgão público onde exerce a função

Entendendo que todos os servidores públicos, independentemente da posição ocupada na estrutura organizacional dos Órgãos e Entidades, são merecedores da confiança da sociedade em geral, devendo pautar-se pelos princípios da legalidade, impessoalidade, publicidade, eficiência, moralidade e probidade, conforme preceitua o nosso Regramento Ético, contamos com a colaboração de todos no intuito de dar continuidade ao processo de motivação da cultura ética, promovendo maior transparência e excelência na prestação de serviços públicos com qualidade e eficiência.

Cuiabá-MT, 11 de maio de 2015.

Eventuais dúvidas podem ser esclarecidas por email:

[seetica@gestao.mt.gov.br](mailto:seetica@gestao.mt.gov.br)

ou Tel.: (65) 3613-3717 / 3613-4565

